

中國醫藥大學
營養學系博士班

博士班手冊

中華民國 110 年 08 月

目 錄

內容

設立宗旨及教育目標.....	1
一百一十學年度入學生課程表	2
修習科目及學分規定.....	3
營養系共同實驗室安全衛生工作守則	4
實驗動物暫留操作準則.....	5
營養系細胞培養室管理辦法.....	6
論文格式說明.....	7
研究生相關法規與資料查詢網址.....	9
營養所學術研討會.....	9
中國醫藥大學研究生畢業離校.....	10

設立宗旨及教育目標

設立宗旨

本系於民國 89 年設立營養研究所，後改名營養學系碩士班，民國 99 年成立營養學系博士班，以推動與執行進階之營養教育與研究，歸屬於本校健康照護學院。目前本系共有 7 位教授、6 位副教授、1 位助理教授，本學系的設立宗旨有三，分別是：

(1)以培育具有專業能力、終身學習與社會關懷的營養人才。(2)以營養教育、研究與推廣，促進全民健康。

(3)以專業人才從事與推動營養保健工作。

教育目標、核心能力

本系為國內醫學大學體系中營養科學領域之學系，也是台灣地區大學中以含蓋中醫藥教育於營養教育訓練中之營養科系，民國 99 年設立博士班後，進一步成為培育營養科學人才之完整教育體系，以促進全民健康為己任之理念培育具基礎中醫藥知識之專業營養應用與研發人才。本系所的教育目標和核心能力則在師生討論凝聚共識下，經由系務會議通過而訂定如下：

教育目標：

1. 培育保健、社區臨床營養暨食品研發之高等研究人才。
2. 培育具備整合中、西醫學於營養專業與應用之高等研究人才。
3. 培育具獨立研究能力之營養專業人才。核心能力：
 1. 營養進階專業知識。
 2. 科學論文寫作能力。
 3. 獨立思考及研究能力。

一百一十學年度入學生課程表

110/08/27

請上營養系網站確認各學年度課目學分表：

<https://cmuntt.cmu.edu.tw/page/55>

- 一、110學年度入學新生實施，本所修業2~7年，最低畢業學分為34學分，含必修14學分，選修8學分，博士論文學分12學分。
- 二、畢業前必須通過英文鑑定，方能畢業。相關規定依本校「學生英文能力鑑定實施辦法」辦理。

註：每學期開學前一週請上系網確認新課程表。

修習科目及學分規定

- 一、本博士班最低畢業學分為34學分，含必修14學分，選修8學分，博士論文學分
12學分。
- 二、入學前未具營養學或生物化學之學分者，畢業前應於本系大學部補修完成，但不列入本系碩士班畢業學分計算。
- 三、本系博士班研究生須先通過資格考核，並發表期刊論文符合以下規定者，才得以申請博士學位考試：
 - (1) 限為入學後完成之研究工作。
 - (2) 研究需在國內完成具體成果。
 - (3) 研究生為第一作者。
 - (4) 需為與博士論文有關之原著論文（通訊或病例報告不計）。
 - (5) 論文最低標準：以第一作者發表SCI論文二篇以上，且已被接受發表SCI論文Impact Factor加起來大於5.0。
- 三、外國學生畢業前繳交華語能力測驗基礎2級(含)以上或同等證明。
- 四、本系博士班需完成國外大學累計達半年以上之研修，在職中博士生亦可由完成教育部頂尖研究大學相關研究所或同級研究機構一年以上之研修替代之。
- 五、畢業時授予以理學博士學位。
- 六、本系博士班一般生組之研究生須為全職生（不得另有專職工作）。七、畢業英文能力需求請見本校英文能力鑑定實施辦法。
- 八、其他相關規定事宜，請依本校「學則」及相關法令規定辦理。註：法規資料庫→行政單會→教務處

營養系共同實驗室安全衛生工作守則

109年11月13日109學年度第一學期第4次系務會議通過

- 1.請遵守共同實驗室安全衛生工作守則，各實驗室請做好新進人員安全教育訓練。
- 2.禁止穿涼鞋或拖鞋進入實驗區域，請穿著實驗衣進行實驗，並遵守實驗室各項標準操作程序。
- 3.實驗區域內禁止飲食、抽菸，不得將食物、飲料置於實驗區域。
- 4.實驗室進出口、走道及公共區域不得堆放私人物品，且需避免將物品堆放過高，以免傾倒傷人。
- 5.實驗區域進出口應張貼「實驗室災害事故通報流程」。
- 6.嚴禁未經訓練合格人員單獨進行實驗，若有實驗需要須由合格人員陪同進行實驗。
- 7.各實驗室結束最後離開者應檢視儀器、設備、電源、水源是否確實關閉後方可離開。
- 8.共同實驗室需張貼各實驗室緊急聯絡人之電話，若儀器設備臨時故障或有問題，須先聯絡緊急聯絡人再做後續處理。
- 9.實驗室廢棄物應妥善分類，並依「本校實驗室一般廢棄物、感染性廢棄物及實驗室廢液」等作業規範辦理。
- 10.生物性實驗室應依據病原微生物之危險等級，遵守實驗室生物安全等級規範。
- 11.化學藥品安全：**
 - (1)化學藥品依危害通識規定標示，並依危害等級或相容性分類貯存放置。
 - (2)揮發性化學藥品之操作必須於抽氣櫃中進行，且應存放於抽氣藥品櫃，廢液需集中於廢液桶，且存放於抽氣櫃下方櫃子。
 - (3)化學藥品或器材之搬移時，應遵守正確的搬移模式，勿只用單手提起。
 - (4)毒性化學物質需上鎖、每次使用需紀錄及每月按時申報。
- 12. 電氣安全**
 - (1)雙手潮濕禁止操作電源開關，且潮濕場所或同時用水、用電設備，請加裝漏電斷路器及外殼接地。
 - (2)電線及延長線不得任意放置於通道上，以免因摩擦導致絕緣破損造成短路，並請使用鐵製外殼並具有過載保護功能之延長線(只能使用合格延長線)。
 - (3)插座不足時，禁止串接或分接，以免造成過載或接觸不良。
 - (4)電源插座應完整且固定於堅固定點，並標示電壓及迴路。
- 13.噪音危害預防：**
 - (1)實驗區域請勿大聲喧嘩超鬧。
 - (2)如需使用高分貝噪音之儀器(如超音波震盪器等)，請依規定時間使用。
- 14.實驗區域整齊清潔：**

各實驗室請排值日生維護各自實驗室區域及附近整齊清潔。
- 15. 緊急應變：**
 - (1)牢記實驗室緊急聯絡資訊、逃生疏散路線與滅火器、急救箱、緊急沖淋洗眼器及物質安全資料表位置，並熟知其使用方法。
 - (2)遇有警報響起，應立即關閉水源、電源、瓦斯及氣體，並儘速離開實驗室。

實驗動物暫留操作準則

109年11月13日109學年度第一學期第4次系務會議通過

為保持良好實驗操作環境與衛生安全特定本實驗動物暫留操作準則如下:

1. 試驗動物(小動物)因特殊試驗需求需暫留犧牲，不得超過三日。
2. 動物飼養需放置於抽氣櫃內(不得養於實驗操作台)，詳列(1)實驗室與操作人員名稱、(2)暫留起迄日、(3)試驗動物資料...等資訊於飼養籠上。並請操作人員與指導教師登記。如有未登記之動物籠箱，得予以清除，任何人不得有議。
3. 動物飼料與潔淨墊料需有加蓋密封之塑膠箱或更嚴格形式之密封保存方式以避免影響試驗環境的衛生安全。
4. 動物暫留與犧牲期間皆需符合3R與動保法之規定。

以上動物暫留操作準則如有不符合規範者，各教師可適時提出指導與糾正，並可於會議提出後依情節輕重禁止學生使用。

	暫留動物籠(隻/籠)數	動物暫留起迄日	使用人員/指導教師
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

營養系細胞培養室管理辦法

109年11月13日109學年度第一學期第4次系務會議通過

一、簡介

細胞培養室主要為細胞培養之用，主要設備為無菌操作台及恆溫二氧化碳培養箱。培養室內的其他附屬儀器含(螢光)顯微鏡、離心機、震盪機、二氧化碳鋼瓶及水浴槽...等設備供細胞房同學與(本)系所成員使用。

二、使用原則及注意事項

1. 各實驗室負責人管理自身培養箱及操作台。
 2. 細胞房內需張貼各實驗室緊急聯絡人之電話，若儀器設備臨時故障或有問題，須先聯絡緊急聯絡人再做後續處理。
 3. 禁止在培養室內飲食。
 4. 進出細胞房時，避免同時讓兩道門同時開啟。
 5. 各實驗室垃圾、塑膠耗材、液體廢棄物(含 suction pump 廢液瓶)需清除並維持共同環境整潔，生物廢棄物應依正常程序處理。
 6. 落地型離心機、細胞計數器、螢光顯微鏡使用後請務必填寫儀器使用登記表，並且確實填寫使用狀況。
 7. 顯微鏡每次使用完畢後需關燈以維持顯微鏡使用年限。
 8. 暗房內的螢光顯微鏡使用前請先登記，螢光請在使用後 15 分鐘再關閉電源。
 9. 離心機開機後，若有溫控之離心機無使用時則需關蓋，當天最後一位使用完離心機需關機，且把蓋子打開，避免內部發霉。
 10. 水浴槽需注意水位高度，若水位低於恆溫浸水器需補水後方可使用。
 11. 儀器使用中若遇異常狀況，應立即停止操作，並填寫於使用登記表以及通知管理者。
 12. 操作過程中嚴禁造成生物汙染，並保持良好實驗習慣及維護環境整潔，以避免造成他人使用不便。
 13. 實驗耗材須自備，不可擅用他人之實驗耗材。
 14. CO₂ 鋼瓶，由各實驗室自行負責更換及費用分擔。
 15. 進入細胞培養室需脫鞋放置細胞房外之鞋架上並整齊擺放，若需拖鞋由各實驗室自備，放置於自家鞋架，如擅自放置於他處且未標示將丟棄，不得有議。本條規定未限制各實驗室進入細胞房之人數。
 16. 若顯微鏡需做維修，如燈泡、鏡頭更換等，維修費用由系上分擔 50%，各使用教師分擔 50%。
 17. 最後一位離開細胞培養室者，需關燈後再離開。
 18. 各實驗室每週輪流清掃細胞房，抽籤排定順序並製作表單張貼於細胞房，完成值日生工作後，簽名以示負責。
- 值日生的安排及工作項目：
 - (1) 每週更換一次水浴槽 RO 水並添加抑霉劑，更換次數可依照使用頻率進行調整。
 - (2) 使用酒精擦拭公用實驗桌面。
 - (3) 使用除塵紙拖把掃地及拖地，拖地使用稀釋漂白水。
 - (4) 隨時檢查桌面，必須保持清潔。

論文格式說明

一、封面(如附件 8)

平裝：150 磅以上雲彩紙，需印製書邊，顏色依本系該年度畢業生之規定。紙張尺寸：A4，論文最後裁切的大小規定 20.5 × 29.2 公分。

二、首頁(同封面格式)

論文指導教授推薦書(如附件 9)

論文口試委員審定書(如附件 10)

三、論文內容順序如下：

- 1、目錄:將論文內容各章節之標題按出現順序列出，頁碼以個位數置中對齊。
- 2、圖目錄:按出現順序排列，並標出所在頁次。須有圖名，宜以章來分別，例如圖1.1及圖2.3表示第一章第一圖及第二章第三圖。
- 3、表目錄:(同二)
- 4、謝辭
- 5、中、英文摘要:以一頁五百字為原則，內容包括研究之目的、重要性、材料與方法、主要成果等。

6、論文各章

第一章 前言

參考文獻

第二章 文獻探討

附錄

第三章 材料與方法

作者簡歷(可以不附，自行決定)

第四章 結果 (含圖表)

第五章 討論

第六章 結論

7、其他書寫注意事項：

- (1) 在內頁的圖表使用:圖或表若插入本文中，圖表上下必須"最少"有 5 行文字，否則須另頁插圖。
- (2) 在內頁引用圖表時，圖表儘可能隨引用處插入，若無法隨後插入本文，也應儘可能就近插入。
- (3) 若圖表多於一頁，在第二頁圖表標記僅列出圖表別，後接.....(續)。
- (4) 所有圖表內容文字之大小、字型必須一致，但可和本文字型、大小不同(大小不小於10號字)，表名列於表上方，圖名列於圖下方，並與圖表有距離。
- (5) 本文每頁"必須"最少有 2 行文字。
- (6) 每個主要章節，起頭後最少有 2 行以上文字。
- (7) 表內之數字部分，除統計 p-value 外(可用星號*表示其結果顯著)必須按小數點統一對齊。
- (8) 頁數位置須置頁尾正中。

(9) 若某頁僅列圖(表)，則該頁所有圖(表)必須佔該頁 1/3 篇幅以上。

(10) 目錄、圖目錄及表目錄之頁數用羅馬數字(i,ii,iii.....)。

四、內頁

1、紙張尺寸：以 A4 紙張打字。

2、邊界：上下各縮 3.2 公分，左邊縮 3.2 公分，右邊縮 2.54 公分。

3、除封面及封底外，內容各頁均使用 80 磅道林紙或印書紙，打字印刷。

4、單面印刷，至多 14 號字，行距 1.5 倍。

五、參考資料

在本文引用時須加註角碼，並按引用的先後順序詳列於本文之後，如有重複引用不必重複繕打。雜誌名稱之簡寫應以 Chemical Abstracts Service Source Index 刊載者為準。參考文獻之列寫，所有作者須全部列出，並請依作者之姓、名、雜誌或書名、年份、期數、頁數、繕打，格式一致。

研究生相關法規與資料查詢網址

法規資料庫查詢：

◎中國醫藥大學法規資料庫→研究生專區：

https://www.cmu.edu.tw/statute/statute_list.php?class=2&dept=2F

- 中國醫藥大學營養學系博士班學位考試實施細則
- 中國醫藥大學營養學系博士班博士學位候選人資格考核要點
- 中國醫藥大學獎助學生出國研習及開會辦法
- 中國醫藥大學研究生助學金實施細則
- 中國醫藥大學博士生出國進修補助辦法
- 中國醫藥大學研究生期刊論文獎勵要點
- 中國醫藥大學獎勵優秀研究生入學辦法
- 中國醫藥大學學生英文能力鑑定實施辦法

“➤”為重點法規請詳細查閱！

營養所學術研討會

- 一、研究生必需參加本所所舉辦之學術演講及學術研討會。
- 二、研究生有協助舉辦學術演講及研討會之義務。

中國醫藥大學研究生畢業離校

繳交論文全文電子檔案說明

圖書館 103.06.20

壹、研究生畢業離校程序修訂

- 一、依據95.02.08 中國醫藥大學九十四學年度第二學期第一次行政會議決議，自九十四學年度起，研究生畢業離校時，除繳交紙本論文外，須增繳論文全文電子檔案。
- 二、研究生自行登錄「中國醫藥大學電子學位論文服務(ETDS)系統」(網址：<http://etds-lib.cmu.edu.tw>)，輸入論文基本資料、上傳論文全文電子檔，並簽署授權書，再至圖書館繳交3本平裝紙本論文及2份授權書正本。

貳、線上建檔須知

- 一、請將論文以一文一檔的方式，插入浮水印並進行轉檔作業。(詳細流程另見「電子檔案規格與轉檔作業流程」)。
 - 二、上傳檔案統一為PDF檔。
- ### 參、審查通過通知
- 一、檔案上傳後，圖書館將於3個工作日內完成審核，審核無誤後，系統會自動寄發「審查通過通知單」，亦可自行登入「論文提交」系統查詢審核狀況或結果。
 - 二、研究生自行列印授權書並簽名後影印裝訂於論文內，並持3本平裝紙本論文及2份授權書正本至圖書館辦理離校手續。
 - 三、若有未通過審查之情形，系統會自動寄發e-mail通知，請儘速更正錯誤項目或重新上傳電子檔。

肆、授權書

- 一、研究生學位論文紙本，無償授權國家圖書館及中國醫藥大學圖書館之讀者，為學術、研究之目的，於圖書館內重製部分或全部著作。
- 二、研究生必須同意無償授權中國醫藥大學將其論文全文資料之數位檔案作為數位典藏之用，不提供其他營利服務。
- 三、研究生可以選擇同意無償授權或不同意授權國家圖書館，提供讀者基於個人非營利性質之線上檢索、閱覽、下載或列印，不限地域、時間與次數，以微縮、光碟或數位化方式將上列論文進行重製，並同意公開傳輸數位檔案。
- 四、研究生可以選擇同意有償授權或不同意授權中國醫藥大學將其論文全文資料進行微縮、光碟或數位化加值後收錄於資料庫。(有償授權指有權利金回饋，研究生可以選擇本人領取或捐贈學校校務發展基金使用)。

伍、聯絡方式

- 一、聯絡電話 2205-3366 分機1560、1568。
- 二、電子信箱 etds@mail.cmu.edu.tw

Department of Nutrition,
China Medical University
中國醫藥大學營養學系
Ph.D. Dissertation
博士論文

中文題目(16號標楷體)

英文題目(16號Times New Roman)

研究生：(中文)
(英文)

指導教授：(中文)
(英文)

中 華 民 國 年 月 日

中國醫藥大學營養學系博士班 博士論文

(中文題目)

(姓名)

撰

中華民國()年()月

研究生助學金申請書(請上學務處課外活動組下載最新版本)

<http://webap.cmu.edu.tw/award/>

中國醫藥大學營養學系
博士班研究生博士論文研究計畫審核表

研究生姓名		學號	
論 文 題 目	中文		
	英文		
審查內容摘要：			
資格考委員 簽章	考試成績 (未達七十分者為不及格)	附註 (註明及格或不及格)	
考試時間	民國 年 月 日		
指導教授 簽章		系主任 簽章	